

Согласовано:  
На педагогическом совете  
№ 1 от 30.08.2013г.

УТВЕРЖЕНО  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад № 2 «Ручеёк»  
г. Новопавловска



Терешкина Л.Ю./  
(подпись) Ф.И.О.)  
« 30 » 2013г.

## Положение о педагогическом совете МКДОУ «Детский сад № 2 «Ручеёк» г. Новопавловска

### I. Задачи и содержание работы педагогического совета.

1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

2. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива учреждения в совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровью воспитанников и другие вопросы образовательного учреждения.

### II. Состав педагогического совета и организация его работы.

4. В состав педагогического совета входят: заведующий, либо лицо его заменяющее, все педагоги.

5. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители учреждений, взаимодействующие с данным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

6. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, секретаря сроком на текущий учебный год путем открытого голосования. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

8. Заседания педсовета созывается один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующая образовательным учреждением и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

### **III. Документация педагогического совета.**

11. Заседание педсовета оформляется протоколом, где фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы хранятся в делах учреждения, и передаются по акту.