

Согласовано:
на Педсовете № 2
от 08.11.2016г.

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ
«Детский сад № 2 «Ручеёк»
г.Новопавловска


подпись, Черешкина Л.Ю.
(Ф.И.О.)
Приказ № 85-од от 08.11.2016г.

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
воспитанников
МКДОУ «Детский сад № 2 «Ручеёк» г.Новопавловска

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2015 г. N 1527 г. Москва "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад для детей раннего возраста № 2 «Ручеёк» г.Новопавловска (далее Учреждение).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

2. Порядок и основания для перевода воспитанника.

2.1 Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие

организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

2.2. Перевод воспитанника в Учреждении может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей.

2.3. Основанием для перевода является приказ заведующего о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления воспитанника.

3.1. Отчисление воспитанника может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) (приложение 1);

- в связи с достижением воспитанника возраста 3-х лет или до момента перевода его в другое дошкольное учреждение для продолжения непрерывного дошкольного образования.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего об отчислении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Порядок восстановления воспитанника в Учреждении.

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления воспитанника.

5. Заключительные положения.

Спорные вопросы, возникающие между администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) при переводе, отчислении воспитанника решаются совместно с Учредителем образовательной организации.

Приложение № 1

Заведующему МКДОУ
«Детский сад № 2 «Ручеёк»
г.Новопавловска
Л.Ю. Терешкина

адресу:

(Ф.И.О. родителя)

проживающего по

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить из числа воспитанников детского сада моего ребёнка

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

(группы)

В связи с

(указать причину)

«__» _____ 20__ г

подпись

/ _____ /

расшифровка